



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 58C7B600C8AE4DB043DFF071CE003EA9

Владелец: Галанина Светлана Леонидовна

Действителен с 06.07.2018 до 08.11.2018г

Принято  
на заседании педагогического совета  
протокол № 4

Утверждаю

Директор МБОУ "СОШ №20»

Галанина С.Л.

Введено в действие приказом  
№ 254 от 09.11.2018г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о работе объединений дополнительного образования (кружков и секций) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №20» г. Альметьевска, РТ

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о работе объединений дополнительного образования (далее - кружки и секции) в МБОУ «СОШ №20» разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей, уставом школы.

1.2. Кружки и секции организуются в целях формирования единого воспитательного пространства, реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты обучающихся и обеспечения условий для проведения внеурочной деятельности с ними.

#### 2. Задачи объединения дополнительного образования

2.1. Личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся.

2.2. Обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе.

2.3. Формирование общей культуры школьников.

2.4. Воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

2.5. Создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья.

- формирование творческой активности обучающихся;
- развитие детской одаренности;
- формирование и совершенствование навыков исследовательской деятельности;
- развитие физической активности обучающихся;
- формирование навыков здорового образа жизни.

#### 3. Порядок комплектования кружков и секций

3.1. Учебный год в кружках начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая.

3.2.Период до 5 сентября предоставляется руководителям детских объединений, кружков (секций) для комплектования обучающимися, уточнения расписания занятий, утверждения программы работы.

3.3. Комплектование кружков (секций) производится сроком на учебный год до 10 сентября.

3.4.Зачисление в кружок (секцию), а также отчисление из них осуществляется их непосредственными руководителями.

3.5.Комплектование детских объединений, кружков (секций) 2 и более годов обучения производится до 5 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор.

3.6.Численный состав в кружках и секциях составляет не менее 15 человек.

3.7.Количество занятий в неделю и их продолжительность определяется образовательной организацией в соответствии с рекомендациями СанПиН. Продолжительность занятий 45 минут (при 1 часе в неделю) или 90 минут (при двухчасовой продолжительности занятия, с 10 минутным перерывом на отдых).

3.8.Каждый обучающийся имеет право заниматься в кружках (секциях) разной направленности, а также изменять направление обучения.

3.9. Руководитель кружка (секции) своевременно предоставляет информацию заместителю директора по воспитательной работе о списочных изменениях в составе кружка или секции.

3.10.В случае снижения фактической посещаемости в течение года кружки (секции) могут быть расформированы. За учащимся сохраняется место в кружке (секции) в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

#### **4. Порядок организации деятельности кружков и секций**

4.1.Занятия в детских объединениях, кружках и секциях проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года руководителем кружка (секции) с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха, обучающихся согласно нормам санитарных правил. Расписание согласуется с заместителем директора по воспитательной работе и утверждается директором школы. Изменение расписания производится приказом директора школы.

4.2.Работа детских объединений, кружков (секций) осуществляется на основе программ. При разработке программы руководители могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами учреждений дополнительного образования или самостоятельно разработанными программами, утверждёнными экспертной комиссией при управлении образованием.

4.3.В соответствии с программой детского объединения, кружка (секции) занятия могут проводиться как со всем составом, так и по группам (5 человек) или индивидуально.

4.4.Занятия в кружках может проходить в форме:

- творческого отчета кружков художественно-эстетического цикла;
- участия в смотрах, конкурсах по профилю работы, отчетных выставках,

концертах;

- участия учащихся предметных кружков в олимпиадах, конкурсах научных работ школьников;
- участие учащихся, посещающих спортивные секции, в школьных, муниципальных, региональных спортивных соревнованиях.

4.5. Результаты работы кружков подводятся в течение года в форме концертов, выставок, соревнований, открытых занятий, внеурочных мероприятий. Итоговые творческие отчеты представляются в конце года.

## **5. Управление кружками и секциями**

5.1. Руководитель детского объединения, кружка (секции) назначается и освобождается приказом директора школы.

5.2. Руководитель кружка планирует и организует деятельность обучающихся в кружке (секции), отвечает за жизнь и здоровье обучающихся.

5.3. Общее руководство работой кружков (секций) осуществляет заместитель директора по ВР в соответствии с должностной инструкцией и приказом школы.

## **6. Документация и отчетность**

6.1. Руководители кружков имеют и ведут следующую документацию:

- рабочую программу, согласованную и утвержденную администрацией школы;
- журнал кружковой работы, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий;

6.2. Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет тематическое инспектирование работы кружков через:

- Проверку журналов не реже 1 раза в четверть;
- Посещение занятий кружков согласно графику ВШК.

## **7. Ответственность.**

7.1. Руководитель кружка несет дисциплинарную ответственность за невыполнение своих функциональных обязанностей, а также за нарушение правил внутреннего распорядка школы или устава школы.

7.2. Руководитель кружка несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий

7.3. В случае возникновения чрезвычайной ситуации, руководитель кружка:

- оперативно извещает руководство о возникновении ЧС
- участвует в эвакуации детей
- оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

Лист согласования к документу № 24/28.02.2023 от 01.03.2023

Инициатор согласования: Галанина С.Л. Директор

Согласование инициировано: 01.03.2023 10:20

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Галанина С.Л.		 Подписано 01.03.2023 - 10:20	-